

# COLECCIONES COLOMBIANAS

## Consideraciones y conceptos iniciales sobre algunos procesos

# GESTIÓN DE COLECCIONES

Casa Museo Guillermo León Valencia  
Popayán, Cauca



## ¿Qué es y para que sirve?

Conjunto de Métodos jurídicos, éticos, técnicos y prácticos para la adquisición, organización, investigación, interpretación y conservación de colecciones del museo (Ladkin, 2004.Unesco).

- ➔ **Inventario y Registro de colecciones (control, gestión).**
- ➔ **Conservación a largo plazo.**
- ➔ **Uso y acceso a las colecciones.**

# GESTIÓN DE COLECCIONES

Museo Colonial. Bogotá  
Fotografía de Mario Andrés Rodríguez Larrota

## Ventajas

- ✓ Uso y acceso ordenado y controlado de la colección.
- ✓ Correcta documentación de los procesos de conservación.
- ✓ Documentación adecuada y disponible para el usuario.
- ✓ Apoyo a la Misión y Objetivos de la entidad.
- ✓ Apoyo a la gestión de los recursos del museo.

# GESTIÓN DE COLECCIONES

## Definición de la colección



- Definir el origen, historia y titularidad/propiedad de las colecciones.
- Determinar las características, tipología y número de bienes que conforman las colecciones (permanentes o en depósito de otras entidades).

# GESTIÓN DE COLECCIONES



## Registro e Inventario

Recopilar la información de las características físicas más relevantes de los bienes o piezas de la colección:

- ✓ Título/Denominación
- ✓ Autor/fabricante
- ✓ Dimensiones
- ✓ Técnica y materiales
- ✓ Inscripciones y marcas
- ✓ Procedencia
- ✓ Descripción
- ✓ Números o códigos de inventario
- ✓ Fotografía



# GESTIÓN DE COLECCIONES

Fotografía tomada de:  
[http://www.icom-  
ce.org/recursos/ICOM\\_CE\\_Digital/03/ICOMCEDigital03.pdf](http://www.icom-<br/>ce.org/recursos/ICOM_CE_Digital/03/ICOMCEDigital03.pdf)



## Catalogación e Investigación

- Profundizar en el conocimiento de los bienes y obras de la colección, en relación con su origen, técnica de manufactura, historia, entre otros (Implica personal especializado).
- Para esto se debe definir previamente el estado de la investigación de la colección y establecer criterios y prioridades.
- Intercambio con profesionales nacionales e internacionales.
- Memorias y publicaciones

# GESTIÓN DE COLECCIONES

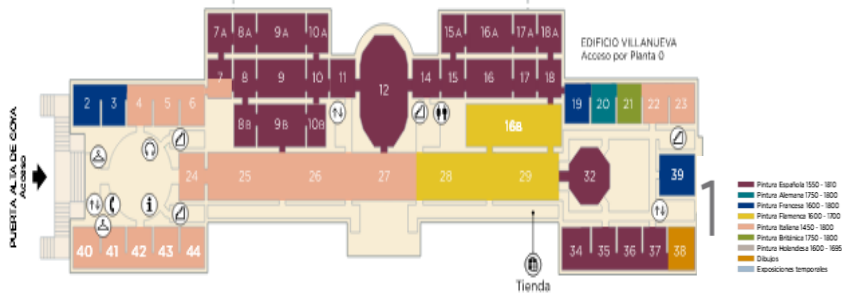


## Conservación

- Determinar el estado de conservación de las colecciones
- Seguimiento a la conservación preventiva: Condiciones ambientales (HR y Temperatura), iluminación, contaminación (biológica, atmosférica, acústica), manipulación, almacenaje y exposición.
- Conservación y restauración (prioridades, intervenciones realizadas, informes de conservación y restauración, análisis científicos)

# GESTIÓN DE COLECCIONES

## Ubicación



Tomado del plano del Museo del Prado. 2013



- Conocer de manera clara la ubicación de las colecciones: expuestas, en reserva, en préstamo, en depósito o en otras exposiciones.
- Registrar de manera detallada la localización específica de los bienes en relación con el espacio arquitectónico y el sistema de exhibición (vitrina, panel, etc.).
- Documentar sus condiciones ambientales y su registro documental.



# GESTIÓN DE COLECCIONES

## Ingresos y Egresos



- **Ingresos al museo**

Son bienes que si bien ingresan al espacio físico del museo pueden o no ser parte de su colección.

- ✓ Compras
- ✓ Donaciones/legados: generalmente permanentes
- ✓ Comodatos y préstamos: Temporales. No cesión de la propiedad
- ✓ Custodia: depósito

- **Ingresos a la colección**

Son los bienes que hacen parte del acervo del museo. Generalmente por compra y donaciones y/o legados permanentes.

- **Egresos**

Son los bienes que salen del museo y que no hacen parte de su colección. (sinónimo de devolución)

# GESTIÓN DE COLECCIONES



## Movimientos

- **Movimientos Internos**

Traslado de la pieza o bien entre los espacios interiores del museo.

Por ejemplo: entre salas, del depósito a sala de exhibición, del depósito a fotografía, de restauración a depósito, etc.

- **Movimientos Externos**

Traslado de la pieza o bien a un lugar externo al museo.

Por ejemplo: Préstamos a otros museos nacionales e internacionales, salida de bienes por estudio, investigación o restauración.

**\*Los movimientos pueden ser sin o con devolución, si se decide o no modificar el lugar inicial de localización del objeto o bien.**

# Gracias

## Programa Fortalecimiento de Museos

### PFM